

KOMPETENZBEREICH: Sprechen, Zuhören und Schreiben (R)

Schuljahrgang 5/6	Schuljahrgang 7/8	Schuljahrgang 9
<b>Sachbezogen, situationsangemessen und adressatengerecht sprechen sowie verstehend zuhören (Realschulbildungsgang)</b>		
<b>Kompetenzen</b>		
- einfache Formen monologischen und dialogischen Darstellens kennen	- verschiedene Formen monologischen und dialogischen Darstellens kennen	- Formen monologischen und dialogischen Darstellens kennen
- sprecherische, sprachliche und körpersprachliche Mittel unterscheiden, kennen und gelenkt einsetzen	- sprecherische, sprachliche und körpersprachliche Mittel kennen und einsetzen	- sprecherische, sprachliche und körpersprachliche Mittel differenzieren und nutzen
- kurze Redebeiträge gelenkt halten	- Redebeiträge unter Einbeziehung von Präsentationsformen zunehmend selbstständig planen und halten <b>und dabei urheberrechtliche Vorgaben beachten</b>	- Redebeiträge unter Einbeziehung von Präsentationsformen selbstständig planen und halten <b>und dabei urheberrechtliche Vorgaben beachten</b>
- <b>urheberrechtliche Vorgaben für die Nutzung von Bildern und Texten erkennen und berücksichtigen</b>		
- mit Präsentationsformen gelenkt umgehen	- eigenes und fremdes Gesprächsverhalten zunehmend selbstständig einschätzen	- eigene Meinungen sachlich begründen und auf Gegenpositionen argumentierend eingehen
- soziale und sprachliche Normen des Sprachgebrauchs einhalten	- auf Gesprächsbeiträge anderer sprachlich angemessen reagieren	- eigenes und fremdes Gesprächsverhalten reflektieren und bewerten
- Meinungsäußerungen anderer aufnehmen und sinnvoll daran anschließen	- aus Gehörtem zunehmend komplexe Informationen erschließen und fixieren	- aus Gehörtem komplexe Informationen erschließen und fixieren
- eigenes und fremdes Gesprächsverhalten gelenkt einschätzen		
- aus Gehörtem einfache Informationen erfassen, verstehen und sinngemäß wiedergeben		
<b>Grundlegende Wissensbestände</b>		
- Textformen: Auskunft, Bitte, Entschuldigung	- Textformen: Anfrage, Vorschlag, Absage	- Textformen: Beschwerde, Richtigstellung
- Kurzvortrag zur Information und zur Anleitung einer einfachen Tätigkeit	- Kurzvortrag	
- Präsentationshilfen: Stichpunkte, Gliederung	- <b>Präsentationstechniken</b>	
- Sprachhandlungen: Erzählen, Nacherzählen, Beschreiben, Berichten, <b>Instruieren</b> , Meinungsäußerung zu einem Sachverhalt	- Sprachhandlungen: Zusammenfassen, <b>Erklären</b> , Charakterisieren, Schildern, Argumentieren	- Sprachhandlungen: Diskutieren, Interpretieren, Moderieren
- Kommunikationsformen: Gespräch, <b>Sprachnachricht</b>	- Kommunikationsformen: <b>Streitgespräch</b>	- Kommunikationsformen: Vorstellungsgespräch

<b>Bezüge zu fächerübergreifenden Themen</b>		
	- Freizeit – sinnvoll gestalten	